

ORDINE DEI GEOLOGI DELLA REGIONE UMBRIA

Verbale della riunione del Consiglio del 22/12/2025

Alle ore 16:00 del giorno 22 dicembre 2025 si dà inizio al Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria che si riunisce in modalità mista (in presenza presso la sede dell'Ordine e da remoto tramite la piattaforma Teams di Microsoft).

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Acquisto programma per la fatturazione elettronica (relatori Rossi, Guadagnano);
4. Approvazione Bilancio Preventivo 2026 (relatore Guadagnano);
5. Delibera e ratifica spese (relatore Guadagnano);
6. Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni (relatore Ercolini);
7. Nomina terne per Commissioni (relatore Ercolini);
8. Vidimazione parcelle (relatore Pannone);
9. Aggiornamento Professionale Continuo. Comunicazioni in merito a organizzazione eventi, determinazioni su certificazioni/ricieste esonero APC e riconoscimento crediti formativi (relatori Rossi, Ercolini, Tosti);
10. Proposta convenzioni, offerta servizi (relatori Rossi, Guadagnano);
11. Comunicazioni iscritti (relatori Rossi, Ercolini);
12. Richieste patrocinio/collaborazione/divulgazione eventi (relatori Rossi, Ercolini, Tosti);
13. Varie ed eventuali.

PRESENTI:

la Presidente Silvia Rossi (in presenza);
il Vice Presidente Marco Marchetti (in presenza);
il Tesoriere Fabio Guadagnano (in presenza);
il Consigliere Stefano Del Pulito (in presenza);
il Consigliere Giuseppe Pannone (da remoto);
la Consigliera Silvia Pensi (in presenza);
il Consigliere Stefano Tosti (da remoto).

Risultano assenti i consiglieri:

il Segretario Luca Ercolini;
il Consigliere Ludovico Ottaviani.

Presiede Silvia Rossi, svolge le funzioni di segretario verbalizzante Silvia Pensi.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Segretario dà lettura del verbale della seduta del giorno 27/11/2025. Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

2. Comunicazioni del Presidente

La Presidente riferisce che ha partecipato alla riunione del Comitato di Indirizzo – Corso di Laurea interclasse in Scienze della Terra e dell'Ambiente dell'Università degli Studi di Perugia convocata dal Prof. Lucio Di Matteo per il 9 dicembre u.s.. Nel corso della riunione è emerso che nell'anno accademico attuale è stata registrata

l'iscrizione di 28 unità alla facoltà di geologia, cosa in controtendenza rispetto al recente passato.

Riferisce, inoltre, che in data 16 dicembre u.s. ha partecipato, insieme al Consigliere Pannone, ad una riunione presso gli uffici della Regione Umbria con l'Arch. Arcaleni, l'Arch. Tognaccini e l'Arch. Lanzi per addivenire ad un accordo sulla questione riguardante il funzionamento delle Commissioni Comunali per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio (CCQAP), con particolare riferimento alla presenza della relazione geologica tra gli elaborati a corredo delle Autorizzazioni Paesaggistiche. L'Arch. Arcaleni ha prospettato la proposta di dettare delle linee guida/raccomandazioni sul modo di agire. Sarebbe molto più complicato redigere una normativa ad hoc. La Presidente, comunque, ritiene utile contattare il collega Matteo Stoico, facente parte dello staff tecnico dell'Assessore De Luca, e incarica Pannone di procedere in tal senso.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

3. Acquisto programma per la fatturazione elettronica (relatori Rossi, Guadagnano)

La Presidente informa sulle difficoltà relative alla procedura della fatturazione elettronica per la quale attualmente si sta utilizzando un'applicazione non adeguata. Propone di dare mandato al tesoriere Guadagnano di fare una ricognizione sul mercato sui prodotti più adatti alle esigenze dell'Ordine. Guadagnano si attiverà ad acquisire almeno tre preventivi, anche in sinergia con il Segretario Ercolini. Una volta raccolti i preventivi si discuterà sulla scelta da fare.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

4. Approvazione Bilancio Preventivo 2026 (relatore Guadagnano)

Il Tesoriere Guadagnano legge la relazione di accompagnamento al Bilancio di Previsione relativo all'anno 2026 da lui redatta ed illustra il Bilancio elaborato con l'assistenza del consulente contabile.

Vengono, in particolare, descritte le entrate previste e tutte le voci di spesa, divise per titoli e capitoli di bilancio.

Di seguito il Tesoriere procede alla lettura della relazione del Sindaco Revisore.

Viene espressa una generale condivisione sul bilancio illustrato da parte di tutti i consiglieri quindi si procede all'approvazione unanime della documentazione allegata.

DELIBERA DI CONSIGLIO N. 71/25 DEL 22/12/2025

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 22/12/2025, presenti:

la Presidente Silvia Rossi;

il Vice Presidente Marco Marchetti;

il Tesoriere Fabio Guadagnano;

il Consigliere Stefano Del Pulito;

il Consigliere Giuseppe Pannone;

la Consigliera Silvia Pensi;

il Consigliere Stefano Tosti,

con voto unanime

DELIBERA

- di approvare il Bilancio di Previsione relativo all'anno 2026 con la relativa relazione del Tesoriere (All. I);

- di trasmettere il Bilancio di Previsione di cui sopra al Consiglio Nazionale dei Geologi per gli adempimenti di competenza, unitamente alla relazione del Sindaco Revisore.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

5. Delibera e ratifica spese (relatore Guadagnano)

Il Tesoriere ha predisposto l'elenco delle spese da ratificare/liquidare, allegato al presente verbale, che viene da

lui illustrato.

DELIBERA DI CONSIGLIO N. 72/25 DEL 22/12/2025

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 22/12/2025, presenti:

la Presidente Silvia Rossi;

il Vice Presidente Marco Marchetti;

il Tesoriere Fabio Guadagnano;

il Consigliere Stefano Del Pulito;

il Consigliere Giuseppe Pannone;

la Consigliera Silvia Pensi;

il Consigliere Stefano Tosti,

con voto unanime

DELIBERA

di ratificare/liquidare le spese di cui sono pervenute fatture come da elenco allegato al presente verbale (All. 2).

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

6. Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni (relatore Ercolini)

Il Presidente riferisce che risultano pervenute le seguenti istanze:

a) Cancellazione Albo Professionale – Sez. A – Geol. Sera Ilir (prot. n. 972 del 12/12/2025);

b) Cancellazione Albo Professionale – Sez. A – Geol. Curti Stefania (prot. n. 1019 del 22/12/2025);

c) Cancellazione Albo Professionale – Sez. A – Geol. Ciani Francesco (prot. n. 1020 del 22/12/2025);

d) Cancellazione Elenco Speciale – Sez. A – Geol. Marchesini Ivan (prot. n. 932 del 05/12/2025);

e) Cancellazione Elenco Speciale – Sez. A – Geol. Nini Antonio (prot. n. 989 del 17/12/2025).

Il Presidente comunica che le istanze risultano complete della necessaria documentazione.

DELIBERA DI CONSIGLIO N. 73/25 DEL 22/12/2025

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 22/12/2025, presenti:

la Presidente Silvia Rossi;

il Vice Presidente Marco Marchetti;

il Tesoriere Fabio Guadagnano;

il Consigliere Stefano Del Pulito;

il Consigliere Giuseppe Pannone;

la Consigliera Silvia Pensi;

il Consigliere Stefano Tosti,

con voto unanime

DELIBERA

a) di rendere immediatamente esecutiva la cancellazione dall'Albo Professionale – Sez. A – dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, del Dott. SERA ILIR, ai sensi dell'Art. 6, comma 1 del D.P.R.18/11/1965, n.1403;

b) di rendere immediatamente esecutiva la cancellazione dall'Albo Professionale – Sez. A – dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, della Dott.ssa CURTI STEFANIA, ai sensi dell'Art. 6, comma 1 del D.P.R.18/11/1965, n. 1403;

c) di rendere immediatamente esecutiva la cancellazione dall'Albo Professionale – Sez. A – dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, del Dott. CIANI FRANCESCO, ai sensi dell'Art. 6, comma 1 del D.P.R.18/11/1965, n. 1403;

d) di rendere immediatamente esecutiva la cancellazione dall'Elenco Speciale – Sez. A – dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, del Dott. MARCHESINI IVAN, ai sensi dell'Art. 6, comma 1 del D.P.R.18/11/1965, n. 1403;

e) di rendere immediatamente esecutiva la cancellazione dall'Elenco Speciale – Sez. A – dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, del Dott. NINI ANTONIO, ai sensi dell'Art. 6, comma 1 del D.P.R.18/11/1965, n. 1403;

f) di richiedere la restituzione del timbro alla Dott.ssa Curti;

g) la distruzione dei timbri riconsegnati dai Dott.ri Sera, Ciani, Marchesini e Nini.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

7. Nomina terne per Commissioni (relatore Ercolini)

Non risultano pervenute richieste in merito.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

8. Vidimazione parcelle (relatore Pannone)

Non risultano pervenute istanze in merito.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

9. Aggiornamento Professionale Continuo. Comunicazioni in merito a organizzazione eventi, determinazioni su certificazioni/richieste esonero APC e riconoscimento crediti formativi (relatori Rossi, Ercolini, Tosti)

La Presidente Rossi comunica che risulta pervenuta dal Consiglio Nazionale dei Geologi la Circolare n. 543 del 19 dicembre 2025 riguardante l'interpretazione dell'art. 2, comma 3 del Regolamento APC vigente (esonero per gravidanza ed esonero per maternità/paternità).

Alla luce della circolare vengono definite quindi le pratiche del Dott. Geol. – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –) e della Dott.ssa – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* – e prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –) rimaste in sospenso.

DELIBERA DI CONSIGLIO N. 74/25 DEL 22/12/2025

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 22/12/2025, presenti:

la Presidente Silvia Rossi;

il Vice Presidente Marco Marchetti;

il Tesoriere Fabio Guadagnano;

il Consigliere Stefano Del Pulito;

il Consigliere Giuseppe Pannone;

la Consigliera Silvia Pensi;

il Consigliere Stefano Tosti,

con voto unanime

DELIBERA

a) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera b) del vigente Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (– *omissis* –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – *omissis* –;

b) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera a) del vigente Regolamento in materia, alla collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (– *omissis* –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – *omissis* –.

Prosegue il Consigliere Tosti riferendo che sono pervenute le seguenti istanze di esonero/riconoscimento crediti formativi riguardanti l'Aggiornamento Professionale Continuo del triennio 2023-2024-2025:

- a) Dott.ssa – *omissis* – per richiesta esonero totale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- b) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. e per richiesta riconoscimento crediti formativi per la partecipazione a due corsi (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- c) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero totale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- d) Dott.ssa – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- e) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- f) Dott. – *omissis* – per richieste esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* – e prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- g) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- h) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- i) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- l) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- m) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- n) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- o) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- p) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- q) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- r) Dott.ssa – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- s) Dott.ssa – *omissis* – per richiesta esonero totale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- t) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. e per richiesta riconoscimento crediti formativi per attività di docenza e partecipazione a seminari (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- u) Dott. – *omissis* – per richiesta riconoscimento crediti formativi per attività di docenza e partecipazione ad eventi formativi (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- v) Dott. – *omissis* – per richiesta riconoscimento crediti formativi per partecipazione a – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- z) Dott. – *omissis* – per richiesta riconoscimento crediti formativi per partecipazione a – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- x) Dott.ssa – *omissis* – per richiesta riconoscimento crediti formativi per partecipazione ai Corsi – *omissis* – organizzati dalla – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- y) Dott. – *omissis* – per richiesta esonero parziale A.P.C. (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –).

Il Consigliere Tosti comunica di aver istruito le pratiche e riferisce sugli esiti.

DELIBERA DI CONSIGLIO N. 75/25 DEL 22/12/2025

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 22/12/2025, presenti:

la Presidente Silvia Rossi;

il Vice Presidente Marco Marchetti;

il Tesoriere Fabio Guadagnano;

il Consigliere Stefano Del Pulito;

il Consigliere Giuseppe Pannone;

la Consigliera Silvia Pensi;

il Consigliere Stefano Tosti,

con l'astensione di – *omissis* –

con voto unanime

DELIBERA

- a) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera d) del Regolamento in materia, alla collega – *omissis* – per l'intero periodo formativo 2023/2025 (– *omissis* –);
- b) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (anzianità di iscrizione dal – *omissis* –) e di riconoscere al medesimo n. – *omissis* – crediti APC per la partecipazione al Corso – *omissis* – organizzato da – *omissis* – che si è svolto dal – *omissis* – al – *omissis* – e n. – *omissis* – crediti APC per la partecipazione al Corso – *omissis* – organizzato da – *omissis* – che si è svolto dal – *omissis* – al – *omissis* –. Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – *omissis* –;
- c) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera d) del Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per l'intero periodo formativo 2023/2025 (– *omissis* –);
- d) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera d) del Regolamento in materia, alla collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (– *omissis* –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – *omissis* –;
- e) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (anzianità di iscrizione dal – *omissis* –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – *omissis* –;
- f) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (anzianità di iscrizione dal – *omissis* –) e per l'intero periodo formativo 2023/2025 ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera d) del Regolamento in materia (– *omissis* –);
- g) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (anzianità di iscrizione dal – *omissis* –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – *omissis* –;
- h) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera d) del Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (– *omissis* –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – *omissis* –;
- i) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (anzianità di iscrizione dal – *omissis* –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – *omissis* –;
- l) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (anzianità di iscrizione dal – *omissis* –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – *omissis* –;
- m) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (anzianità di iscrizione dal – *omissis* –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – *omissis* –;
- n) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (anzianità di iscrizione dal – *omissis* –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – *omissis* –;
- o) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. – *omissis* – crediti (anzianità di iscrizione dal – *omissis* –). Pertanto il

numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – omissis –;

p) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – omissis – per n. – omissis – crediti (anzianità di iscrizione dal – omissis –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – omissis –;

q) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – omissis – per n. – omissis – crediti (anzianità di iscrizione dal – omissis –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – omissis –;

r) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, alla collega – omissis – per n. – omissis – crediti (anzianità di iscrizione dal – omissis –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – omissis –;

s) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera d) del Regolamento in materia, alla collega – omissis – per l'intero periodo formativo 2023/2025 (– omissis –);

t) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – omissis – per n. – omissis – crediti (anzianità di iscrizione dal – omissis –) e di riconoscere al medesimo: n. – omissis – crediti APC per evento già accreditato (cod. – omissis –) e n. – omissis – crediti APC per attività di – omissis –. Non risultano pertanto crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025;

u) di riconoscere al collega – omissis – n. – omissis – crediti APC per eventi già accreditati e n. – omissis – crediti APC per l'attività – omissis –. Non risultano pertanto crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025;

v) di riconoscere al collega – omissis – n. – omissis – crediti APC per la partecipazione a – omissis –. Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – omissis –;

z) in analogia all'Ordine – omissis –, di riconoscere al collega – omissis – n. – omissis – crediti APC per la partecipazione al – omissis – organizzato dall' – omissis – che si è svolto il – omissis – a – omissis –. Pertanto, – omissis –, il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – omissis –;

x) vista la documentazione presentata dalla Dott.ssa – omissis – e la Delibera di Consiglio OGRU n. – omissis – del – omissis – con la quale – omissis –, di riconoscere alla medesima n. – omissis – crediti APC per la partecipazione ai corsi – omissis –;

y) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del vigente Regolamento in materia, al collega – omissis – per n. – omissis – crediti (anzianità di iscrizione dal – omissis –). Pertanto il numero dei crediti APC da conseguire nel triennio 2023/2025 risulta pari a – omissis –.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

Alle ore 17:30 esce il Consigliere Stefano del Pulito.

Alle ore 17:40 esce il Consigliere Giuseppe Pannone.

10. Proposta convenzioni, offerta servizi (relatori Rossi, Guadagnano)

La discussione del punto viene rinviata alla prossima riunione di consiglio

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

11. Comunicazioni iscritti (relatori Rossi, Ercolini)

Il Segretario riferisce che risultano pervenute le seguenti comunicazioni:

a) Dott.ssa Geol. – omissis – per verifica correttezza – omissis – (prot. n. – omissis – del – omissis –);

b) Sig. – omissis – per richiesta chiarimenti su – omissis – (prot. n. – omissis – del – omissis –).

In merito si decide quanto segue:

a) il Consiglio decide di trasferire la documentazione al legale Menichetti per un parere di competenza;

b) il Consiglio delega il Presidente di rispondere con le stesse modalità già applicate alla casistica dell'– *omissis* –
Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

12. Richieste patrocinio/collaborazione/divulgazione eventi (relatori Rossi, Ercolini, Tosti)

La Presidente riferisce di una richiesta di informazioni da parte dell'Università degli Studi di Perugia – Dipartimento di Scienze Agrarie (prot. n. 1001 del 19 dic. 2025), per patrocinio e riconoscimento crediti formativi ai fini APC per il convegno conclusivo del progetto “*Sighting Small reservoir restoration, green infrastructures to enhance rural area resilience to climate change*” che si svolgerà il 3 febbraio 2026 a Perugia.

Si delega il Presidente a richiedere la presentazione della documentazione propedeutica per la concessione del patrocinio.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

13. Varie ed eventuali

Non ci sono comunicazioni in merito.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

I lavori del Consiglio si chiudono alle ore 18:15.

Il presente verbale, già letto in ogni sua singola parte, viene sottoscritto al termine della seduta.

LA PRESIDENTE

Silvia Rossi

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Silvia Pensi