

## **ORDINE DEI GEOLOGI DELLA REGIONE UMBRIA**

### **Verbale della riunione del Consiglio del 18/06/2019**

Alle ore 15:30 del giorno 18/06/2019 presso la sede dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, in Via Martiri dei Lager n° 58 a Perugia, si dà inizio al Consiglio.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

#### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Approvazione Bilancio Consuntivo 2018 (relatore Stortoni);
4. Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni (relatore Rossi);
5. Nomina terne per Commissioni (relatori Ottaviani, Rossi);
6. Delibera e ratifica spese (relatore Stortoni);
7. Vidimazione parcelle (relatore Stortoni);
8. Risultanze accesso atti Comune di Montone riguardante affidamento studi ed indagini di microzonazione sismica di livello 3 (relatore Betori);
9. Comunicazioni iscritti. Valutazioni e determinazioni (relatore Guidobaldi);
10. Parere Avv. Menichetti relativo a richiesta Geol. – *omissis* – (relatore Guidobaldi);
11. Valutazione documentazione integrativa iscritti inadempienti APC triennio 2014/2016 pervenuta dal Consiglio di Disciplina. Determinazioni (relatori Rossi, Brunelli);
12. Servizio di pagamento PagoPA. Valutazioni e determinazioni (relatori Guidobaldi, Stortoni);
13. Incarico di revisore dei conti dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria. Valutazioni e determinazioni (relatori Guidobaldi, Stortoni);
14. Proposta convenzione RC professionale per iscritti OGRU (relatore Stortoni);
15. Proposta di convenzione per servizio Gare Italia ed Estero fornito dal portale Archengineering.eu (relatori Guidobaldi, Stortoni);
16. Proposta convenzione per servizio odontoiatrico (relatore Guidobaldi);
17. Problematiche relative alla ricostruzione post sisma 2016 (relatore Guidobaldi);
18. Aggiornamento Professionale Continuo. Aggiornamento in merito a organizzazione eventi e relativa proposta accreditamento per l'APC, determinazioni su certificazioni/ricieste esonero APC (relatore Brunelli);
19. Richieste patrocinio/collaborazione/divulgazione eventi (relatore Guidobaldi);
20. Convegno “Matera 2019” – Capitale europea della cultura. Valutazione e determinazioni (relatore Guidobaldi);
21. Varie ed eventuali.

PRESENTI:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Silvia Pensi.

Assente giustificato: il Vice Presidente Vincent Ottaviani.

Comunicano di arrivare in ritardo: il Consigliere Pier Luigi Betori, il Consigliere Stefano Liti, il Consigliere

Francesco Savi.

Presiede Filippo Guidobaldi, svolge le funzioni di segretario verbalizzante Silvia Rossi.

### **1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il Segretario distribuisce copia del verbale della seduta 07/05/2019 e ne dà lettura. Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**Entra il Consigliere Pier Luigi Betori alle ore 15:33.**

### **2. Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente comunica di aver partecipato alle seguenti riunioni:

- riunione convocata dal Presidente Nazionale Francesco Peduto con i Presidenti degli Ordini Regionali di Abruzzo, Lazio e Marche colpiti dal sisma 2016, tenutasi in data 08/05/2019 presso la sede del Consiglio Nazionale dei Geologi a Roma. A tale riunione il Presidente Guidobaldi era accompagnato dal Segretario Silvia Rossi che ha redatto un verbale e che riferisce ai Consiglieri presenti quanto emerso in quella sede.
- riunione della Rete delle Professioni Tecniche Umbria tenutasi a Terni in data 09/05/2019; il Presidente riporta i principali argomenti discussi.

**Entra il Consigliere Stefano Liti alle ore 15:44.**

- incontro convocato dal Presidente della Regione Umbria Fabio Paparelli, tenutosi in data 10/06/2019, sul tema della ricostruzione post sisma 2016.

**Entra il Consigliere Francesco Savi alle ore 15:48.**

Nel corso di tale riunione sono state formulate due proposte da parte dell'Arch. Moretti di cui la prima prevede di mettere in capo ai progettisti la certificazione del livello di danno degli edifici, mentre la seconda prevede il collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera a cura di professionisti esterni agli Uffici Speciali per la Ricostruzione. Inoltre, sempre nel corso di tale riunione è stato richiesto il rispetto della tempistica ai sensi del Vademecum per la Ricostruzione.

Guidobaldi riferisce dell'ottima riuscita dell'iniziativa organizzata dall'Ordine in data 18/05/2019, con il supporto del collega Dott. Geol. Stefano Tosti, intitolata "Passeggiata nel Cretaceo", tenutasi a Gubbio presso il Teatro L. Ronconi con escursione alla Gola del Bottaccione.

Guidobaldi informa, infine, di aver assistito alla presentazione delle tesi di laurea dei partecipanti al Corso di Perfezionamento in Microzonazione Sismica e Risposta Sismica Locale, tenutasi presso l'Aula G. Gregori dell'Università degli Studi di Perugia - Dipartimento di Fisica e Geologia in data 24 maggio 2019 ed esprime i complimenti ai Consiglieri Pier Luigi Betori e Francesco Storloni che hanno conseguito tale titolo di studio.

Il Presidente comunica infine che sono pervenute le seguenti comunicazioni:

- in data 21/05/2019 (prot. n. 821) è pervenuta da parte della Regione Umbria la convocazione per un incontro avente per oggetto "Linee guida per il procedimento dell'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA). Modello semplificato e unificato per la presentazione della richiesta di AUA – Preadozione" fissato per il giorno 20/06/2019 presso la sede regionale di Via m. Angeloni; il Consiglio delega il collega Francesco Brunelli a partecipare a tale incontro.
- in data 22/05/2019 (prot. n. 825) è pervenuta dal consulente legale Dott. Avv. E. Menichetti la comunicazione di sgravio, da parte del TAR Lazio, della cartella esattoriale relativa alle sanzioni per versamento parziale del Contributo Unificato, in merito alla pratica del ricorso alle NTC 2018 presentato con il Consiglio Nazionale dei Geologi ed altri Ordini Regionali.

- in data 29/05/2019 (prot. n. 864) è pervenuta dal Consigliere Stefano Liti una mail per informare il Consiglio della pubblicazione della modifica alla direttiva sugli scarichi da parte della Regione Umbria e della richiesta pervenutagli da parte del collega – *omissis* – di portare la problematica all’attenzione dell’Ordine.

- in data 22/05/2019 (prot. n. 830) la segreteria del Consiglio Nazionale dei Geologi ha inviato la bozza della Circolare inerente il D.M. Giustizia 17/06/2016 che era stata illustrata ed integrata nel corso della Conferenza dei Presidenti tenutasi il 21 e 22 maggio 2019 presso la sede del CNG. Il Presidente riferisce in merito alle criticità emerse.

- in data 13/06/2019 (prot. n. 934) è pervenuto dalla segreteria del Consiglio Nazionale dei Geologi un preavviso di riunione per le cariche istituzionali degli Ordini e per i Presidenti dei Consigli di Disciplina Territoriali in materia di “Organi di indirizzo politico e disciplinati”, fissata per il giorno 27/06/2019 a Roma presso la sede del CNG. Si incarica la segreteria di comunicare la partecipazione del Presidente OGRU Filippo Guidobaldi e del Presidente CDT Fabrizio Maria Francesconi.

- in data 13/06/2019 (prot. n. 940) è pervenuta da ISI Sviluppo Informatico (Visura s.p.a. – Tinexta Group – Business Line ISI) una offerta economica per il servizio di adeguamento del Manuale di Gestione Documentale in seguito all’entrata in vigore del nuovo Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell’Ordine del Giorno.

### **3. Approvazione Bilancio Consuntivo 2018 (relatore Stortoni)**

Il Tesoriere Francesco Stortoni illustra il Bilancio chiuso al 31/12/2018 e dà lettura della propria relazione e di quella del Sindaco Revisore.

Il Tesoriere informa che il bilancio consuntivo si è chiuso con un disavanzo di amministrazione di € 6.458,00.

Dopo ampia discussione e analisi dei singoli punti, visto il parere del Sindaco Revisore, si procede all’approvazione del Bilancio all’unanimità.

### **DELIBERA DI CONSIGLIO N. 35/19 DEL 18/06/2019**

Il Consiglio dell’Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 18/06/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Pier Luigi Betori;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con voto unanime**

### **DELIBERA**

- 1) di prendere atto della relazione redatta dal Sindaco Revisore dei conti;
- 2) di approvare il Bilancio Consuntivo relativo all’anno 2018 con la relativa relazione del Tesoriere, che si allegano al presente verbale (All. I);
- 3) di trasmettere la documentazione di cui al precedente punto 2, unitamente alla relazione del Sindaco Revisore, al Consiglio Nazionale dei Geologi per gli adempimenti di competenza;
- 4) di incaricare la segreteria di pubblicare il Bilancio 2018 sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale dell’Ordine in seguito alla approvazione da parte del Consiglio Nazionale dei Geologi.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

#### **4. Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni (relatore Rossi)**

Il Segretario Silvia Rossi riferisce che risultano pervenute le seguenti istanze, complete della necessaria documentazione:

- a) Iscrizione Albo Professionale – Sez. A – Geol. Cerboni Valentina (prot. n. 903 del 05/06/2019);
- b) Comunicazione Ordine dei Geologi di Basilicata per avvenuto trasferimento Albo – Sez. A - Geol. Rosiello Angelo da Umbria a Basilicata (ns. prot. n. 841 del 24/05/2019).

#### **DELIBERA DI CONSIGLIO N. 36/19 DEL 18/06/2019**

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 18/06/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Pier Luigi Betori;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con voto unanime**

#### **DELIBERA**

- a) di rendere immediatamente esecutiva l'iscrizione all'Albo Professionale – Sez. A – dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, della Dott.ssa CERBONI VALENTINA, assegnandole il numero di riferimento 584;
- b) di prendere atto dell'avvenuto trasferimento del Dott. ROSIELLO ANGELO dall'Albo Professionale – Sez. A – dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, all'Albo Professionale – Sez. A – dell'Ordine dei Geologi di Basilicata, a far data dal 23/05/2019;
- c) di inviare all'Ordine dei Geologi di Basilicata il fascicolo personale, in originale, del Dott. Rosiello;
- d) di richiedere al Dott. Rosiello la restituzione del timbro in suo possesso;
- e) di procedere all'acquisto di n. 1 timbro per il nuovo iscritto.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

#### **5. Nomina terne per Commissioni (relatori Ottaviani, Rossi)**

Il Segretario riferisce che risultano pervenute le seguenti richieste di nominativi per il rinnovo delle Commissioni Comunali per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio:

- a) Comune di Cannara (PG), ns. prot. n. 832 del 23/05/2019;
- b) Comune di Orvieto (TR), ns. prot. n. 853 del 27/05/2019;
- c) Comune di Citerna (PG), ns. prot. n. 879 del 31/05/2019.

Pur tenendo conto del Regolamento approvato nella seduta di Consiglio del 16/04/2019, per il Comune di Cannara e per il Comune di Citerna, i colleghi aventi i requisiti necessari per rappresentare l'Ordine nelle relative Commissioni CQAP sono stati individuati sulla base delle disponibilità pervenute, che risultano le seguenti:

Comune di Cannara (PG): Andrea Frangioni – Silvia Rossi – Alessandro Tabarrini.

Comune di Citerna (PG): Paolo Boila – Gabriele Braccalenti – Francesco Stortoni.

Per il Comune di Orvieto, invece, trattandosi di ente territoriale di importanza strategica, si decide di procedere

alla nomina mirata. Inoltre, vista la carenza di nominativi di colleghi disponibili per le Commissioni CQAP, si decide di riproporre il nome del Dott. Geol. Francesco Stortoni.

Comune di Orvieto (TR): Stefano Del Pulito – Diego Settimi – Francesco Stortoni.

#### **DELIBERA DI CONSIGLIO N. 37/19 DEL 18/06/2019**

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 18/06/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Pier Luigi Betori;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con voto unanime**

#### **DELIBERA**

di designare i seguenti professionisti per le Commissioni Comunali per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio:

Comune di Cannara (PG): Andrea Frangioni – Silvia Rossi – Alessandro Tabarrini.

Comune di Orvieto (TR): Stefano Del Pulito – Diego Settimi – Francesco Stortoni.

Comune di Citerna (PG): Paolo Boila – Gabriele Braccalenti – Francesco Stortoni.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

#### **6. Delibera e ratifica spese (relatore Stortoni)**

Il Tesoriere Francesco Stortoni ha predisposto l'elenco delle spese da ratificare/liquidare, allegato al presente verbale, che viene da lui illustrato.

Il Tesoriere comunica, inoltre, che l'Ordine dei Geologi di Basilicata, con nota prot. n. 00252 del 03/06/2019, ha richiesto agli Ordini regionali dei Geologi il contributo per l'organizzazione del congresso internazionale "Geo\_Matera\_2019", svoltosi dal 12 al 14 giugno 2019, fissato in € 0,50 per iscritto che, specificatamente per il nostro Ordine, ammonterebbe a € 182,50 per n. 365 iscritti.

Si decide all'unanimità di liquidare l'importo di cui sopra e si delega il Tesoriere Stortoni di contattare il collega omologo dell'Ordine dei Geologi di Basilicata per definire i particolari della pratica.

#### **DELIBERA DI CONSIGLIO N. 38/19 DEL 18/06/2019**

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 18/06/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Pier Luigi Betori;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con l'astensione caso per caso del Consigliere interessato**

**con voto unanime**

## **DELIBERA**

- di liquidare le spese di cui sono pervenute fatture o nota spese come da elenco allegato al presente verbale (*All. 2*).
- di liquidare il contributo per l'organizzazione del congresso internazionale "Geo\_Matera\_2019", svoltosi dal 12 al 14 giugno 2019, fissato in € 0,50 per iscritto che, specificatamente per il nostro Ordine, ammonta a € 182,50 per n. 365 iscritti.
- di incaricare il Tesoriere Francesco Stortoni di contattare il Tesoriere dell'Ordine dei Geologi di Basilicata per definire le procedure al fine di espletare il pagamento del contributo di cui sopra.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

### **7. Vidimazione parcelle (relatore Stortoni)**

Il Consigliere Francesco Stortoni riferisce che risultano pervenute le seguenti istanze:

- a) Richiesta di vidimazione parcella pervenuta da parte del collega – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- b) Richiesta di vidimazione parcella pervenuta da parte del collega – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –).

Il Dott. Stortoni istruisce le parcelle sopraelencate.

### **DELIBERA DI CONSIGLIO N. 39/19 DEL 18/06/2019**

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 18/06/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Pier Luigi Betori;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con voto unanime**

## **DELIBERA**

- a) di rendere immediatamente esecutiva la vidimazione della parcella presentata dal Dott. – *omissis* –, prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –, su proposta del Consigliere Stortoni;
- b) di rendere immediatamente esecutiva la vidimazione della parcella presentata dal Dott. – *omissis* –, prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –, su proposta del Consigliere Stortoni.

**Esce il Consigliere Francesco Brunelli alle ore 17:20.**

### **8. Risultanze accesso atti Comune di Montone riguardante affidamento studi ed indagini di microzonazione sismica di livello 3 (relatore Betori)**

Il Consigliere Pier Luigi Betori comunica che in data 30/05/2019 (prot. n. 867) è pervenuta dal Comune di Montone una mail avente per oggetto "Studio ed indagini di Microzonazione Sismica di livello 3 su "Area di Studio 1 Capoluogo" e "Area di Studio 2 S.M la lettera di comunicazione di affidamento servizio, planimetrie delle indagini . di Sette" – Accesso agli atti" con allegato il Capitolato Tecnico, le Richieste di Offerta ed altri allegati tecnici. Si procede alla lettura della lettera di accompagnamento della mail e si apre una discussione al termine della quale si dà mandato al Consigliere Pier Luigi Betori di prendere contatto con il consulente legale



il Presidente Filippo Guidobaldi;  
il Segretario Silvia Rossi;  
il Tesoriere Francesco Stortoni;  
il Consigliere Pier Luigi Betori;  
il Consigliere Francesco Brunelli;  
il Consigliere Stefano Liti;  
il Consigliere Silvia Pensi;  
il Consigliere Francesco Savi,

**con voto unanime**

**DELIBERA**

- a) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): valutata la documentazione pervenuta si confermano n. 28 crediti formativi relativi alla Tabella A;
- b) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): valutata la documentazione pervenuta, in assenza di ulteriori elementi di nuova valutazione, si confermano n. 42 crediti formativi relativi alla Tabella A;
- c) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): valutata la documentazione pervenuta si confermano n. 37 crediti formativi relativi alla Tabella A e n. 5 crediti formativi relativi alla Tabella B, per un totale di n. 42;
- d) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): valutata la documentazione pervenuta, si conviene, non trattandosi di riconoscimento crediti formativi, di rimettere al Consiglio di Disciplina ogni valutazione di merito in ordine all'accogliibilità delle giustificazioni del collega;
- e) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): valutata la documentazione pervenuta si concede l'esonero per malattia grave per n. 24 crediti (crediti da conseguire: 26); considerato che il collega aveva conseguito n. 21 crediti relativi alla Tabella A, rimangono da conseguire n. 5 crediti;
- f) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): valutata la documentazione pervenuta, si conviene, non trattandosi di riconoscimento crediti formativi, di rimettere al Consiglio di Disciplina ogni valutazione di merito in ordine all'accogliibilità delle giustificazioni della collega;
- g) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): valutata la documentazione pervenuta si confermano n. 23 crediti formativi relativi alla Tabella A e n. 15 crediti formativi relativi alla Tabella B, per un totale di n. 38;
- h) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): valutata la documentazione pervenuta si confermano n. 21 crediti formativi relativi alla Tabella A;
- i) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): valutata la documentazione pervenuta, si conviene, non trattandosi di riconoscimento crediti formativi, di rimettere al Consiglio di Disciplina ogni valutazione di merito in ordine all'accogliibilità delle giustificazioni del collega;
- l) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): valutata la documentazione pervenuta si attribuiscono n. 20 crediti formativi relativi alla Tabella A e n. 9 crediti formativi relativi alla Tabella B, per un totale di n. 29;
- m) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): non essendo presenti elementi di utile valutazione, si attribuiscono n. 0 crediti formativi;
- n) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): valutata la documentazione pervenuta si attribuiscono n. 6 crediti formativi relativi alla Tabella A e n. 12 crediti formativi relativi alla Tabella B, per un totale di n. 18;
- o) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): valutata la documentazione pervenuta si attribuiscono n. 50 crediti formativi relativi alla Tabella A;

p) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): preso atto dell'autocertificazione con la quale il Dott. – *omissis* – dichiara di non aver esercitato nel triennio 2014/2016 attività professionale in forma libera o dipendente, si decide di concedere la deroga dall'obbligatorietà dei crediti A.P.C. per l'intero periodo formativo (triennio 2014/2016) ai sensi dell'Art. 2 del “Regolamento per l'Aggiornamento Professionale Continuo” approvato dal C.N.G. con deliberazione del 5 ottobre 2013;

q) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): preso atto dell'autocertificazione con la quale il Dott. – *omissis* – dichiara di non aver esercitato nel triennio 2014/2016 attività professionale in forma libera o dipendente, si decide di concedere la deroga dall'obbligatorietà dei crediti A.P.C. per l'intero periodo formativo (triennio 2014/2016) ai sensi dell'Art. 2 del “Regolamento per l'Aggiornamento Professionale Continuo” approvato dal C.N.G. con deliberazione del 5 ottobre 2013;

r) – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –): preso atto della comunicazione con la quale la Dott.ssa – *omissis* – dichiara di non aver esercitato nel triennio 2014/2016 attività professionale in forma libera o dipendente, si decide di concedere la deroga dall'obbligatorietà dei crediti A.P.C. per l'intero periodo formativo (triennio 2014/2016) ai sensi dell'Art. 2 del “Regolamento per l'Aggiornamento Professionale Continuo” approvato dal C.N.G. con deliberazione del 5 ottobre 2013;

s) l'inserimento dei seguenti colleghi nel registro di coloro che hanno conseguito un numero di crediti A.P.C.  $\geq 50$  nel triennio 2014/2016:

- – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);

t) di integrare l'elenco dei colleghi esonerati per il triennio 2014/2016 con i seguenti nominativi:

– *omissis* –, – *omissis* –, – *omissis* – e – *omissis* –;

u) di trasmettere gli elenchi aggiornati degli iscritti inadempienti (All. 3) e le valutazioni di cui sopra al Consiglio di Disciplina per gli adempimenti di competenza;

v) di rinviare le pratiche relative ai colleghi – *omissis* –, – *omissis* –, – *omissis* –, – *omissis* – e – *omissis* – in quanto, in seguito ai lavori della Commissione APC, sono state oggetto di richieste di integrazione e la relativa documentazione pervenuta verrà istruita ed illustrata in occasione della prossima seduta di consiglio.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

Si decide di anticipare la discussione del punto 18.

**18. Aggiornamento Professionale Continuo. Aggiornamento in merito a organizzazione eventi e relativa proposta accreditamento per l'APC, determinazioni su certificazioni/richieste esonero APC (relatore Brunelli)**

In merito alla programmazione degli eventi, il Consigliere Brunelli comunica che relativamente alla richiesta delle colleghe Dott.ssa Laura Volentiera e Dott.ssa Michela Timi che chiedevano lo svolgimento di una giornata di esercitazione su QGIS, l'Ordine può procedere ad organizzare tale evento per il giorno 01/07/2019 presso la PRAIT con sede in Taverne di Corciano al prezzo di € 25,00 + IVA.

Invece in merito ai corsi per la formazione come Coordinatore della Sicurezza, Brunelli riferisce di aver ricevuto varie proposte, diversamente articolate, e pertanto propone di avviare una richiesta di manifestazione di interesse presso gli iscritti. Il Consiglio accetta la proposta.

Il Consigliere Brunelli riferisce, inoltre, che sono pervenute le seguenti richieste di esonero dall'A.P.C. relative al triennio 2017/2019:

a) – *omissis* –, per esonero parziale (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);

b) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);

- c) – *omissis* –, per esonero parziale (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- d) – *omissis* –, per esonero parziale (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- e) – *omissis* –, per esonero parziale (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –).

Il Consigliere Brunelli evidenzia anche che occorre procedere ad un riesame della richiesta di esonero presentata dalla Dott.ssa – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –).

#### **DELIBERA DI CONSIGLIO N. 41/19 DEL 18/06/2019**

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 18/06/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Pier Luigi Betori;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con voto unanime**

#### **DELIBERA**

a) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. 31 crediti (anzianità di iscrizione). Pertanto il numero dei crediti APC che il Dott. – *omissis* – dovrà conseguire nel triennio 2017/2019, sarà di 19;

b) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera d) del Regolamento in materia, alla collega – *omissis* – per l'intero periodo formativo 2017/2019 (mancata attività professionale);

c) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. 40 crediti (anzianità di iscrizione). Pertanto il numero dei crediti APC che il Dott. – *omissis* – dovrà conseguire nel triennio 2017/2019, sarà di 10;

d) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. 32 crediti (anzianità di iscrizione). Pertanto il numero dei crediti APC che il Dott. – *omissis* – dovrà conseguire nel triennio 2017/2019, sarà di 18. Si evidenzia che la ulteriore documentazione trasmessa da valutare ai fini APC, dovrà essere presentata al termine del periodo formativo quando sarà richiesta dallo scrivente Ordine;

e) di concedere l'esonero parziale dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera a) del Regolamento in materia, alla collega – *omissis* – per il periodo dal 20/06/2019 al 31/12/2019 (gravidanza). Pertanto il numero dei crediti APC che la Dott.ssa – *omissis* – dovrà conseguire nel triennio 2017/2019, ridotto proporzionalmente, sarà di 41;

f) a rettifica della precedente delibera n. 28a/19 del 16/04/2019, di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del Regolamento in materia, alla collega – *omissis* – per n. 30 crediti (anzianità di iscrizione). Pertanto il numero dei crediti APC che la Dott.ssa – *omissis* – dovrà conseguire nel triennio 2017/2019, sarà di 20.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

Si riprende la discussione dei punti all'ordine del giorno ripartendo dal punto 12.

**12. Servizio di pagamento PagoPA. Valutazioni e determinazioni (relatori Guidobaldi, Stortoni)**

Si rinvia la discussione del punto alla prossima seduta di consiglio.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**13. Incarico di revisore dei conti dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria. Valutazioni e determinazioni (relatori Guidobaldi, Stortoni)**

Il Presidente passa la parola al Tesoriere Francesco Stortoni il quale comunica che sono pervenuti tre preventivi per l'incarico di revisore legale che prevedono l'emissione di n. 2 relazioni annuali sul bilancio preventivo e sul consuntivo. Nello specifico si tratta dell'offerta del Dott. Gianni La Marca pari a 1.400,00 euro, del Dott. Marco Sambuco pari a 1.200,00 euro e del Dott. Luca Buono pari a 1.000,00 euro.

Il Consiglio decide all'unanimità di rinviare la valutazione alla prossima riunione.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**14. Proposta convenzione RC professionale per iscritti OGRU (relatore Stortoni)**

Si rinvia la discussione del punto alla prossima seduta di consiglio.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**15. Proposta di convenzione per servizio Gare Italia ed Estero fornito dal portale Archengineering.eu (relatori Guidobaldi, Stortoni)**

Si rinvia la discussione del punto alla prossima seduta di consiglio.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**16. Proposta convenzione per servizio odontoiatrico (relatore Guidobaldi)**

Si rinvia la discussione del punto alla prossima seduta di consiglio.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**17. Problematiche relative alla ricostruzione post sisma 2016 (relatore Guidobaldi)**

Il Presidente, relativamente a tale argomento, ricorda quanto espresso al punto 2 in merito all'incontro convocato dal Presidente della Regione Umbria Fabio Paparelli, tenutosi in data 10/06/2019, sul tema della ricostruzione post sisma 2016.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**19. Richieste patrocinio/collaborazione/divulgazione eventi (relatore Guidobaldi)**

Il Presidente Guidobaldi comunica che in data 13/06/2019 (prot. n. 939) è pervenuta la richiesta di patrocinio gratuito con utilizzo del logo relativamente al corso "La conoscenza delle piogge quale strumento per la mitigazione degli effetti di un clima in evoluzione" organizzato dalla Regione Umbria, dall'Università degli Studi di Perugia e dal CNRI, che avrà luogo in data 28/06/2019 presso il Polo di Ingegneria di Perugia. Il Consiglio, esaminata la documentazione, decide all'unanimità di concedere il patrocinio gratuito.

**DELIBERA DI CONSIGLIO N. 42/19 DEL 18/06/2019**

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 18/06/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Pier Luigi Betori;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con voto unanime**

**DELIBERA**

a) di concedere il patrocinio gratuito con l'utilizzo del logo per il corso "La conoscenza delle piogge quale strumento per la mitigazione degli effetti di un clima in evoluzione" organizzato dalla Regione Umbria, dall'Università degli Studi di Perugia e dal CNRI, che avrà luogo in data 28/06/2019 presso il Polo di Ingegneria di Perugia.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**20. Convegno "Matera 2019" – Capitale europea della cultura. Valutazione e determinazioni (relatore Guidobaldi)**

Il Presidente comunica che in data 03/06/2019 l'Ordine dei Geologi di Basilicata ha richiesto agli Ordini Regionali il pagamento del contributo per l'organizzazione del congresso internazionale "Geo\_Matera\_2019", svoltosi dal 12 al 14 giugno 2019, per il quale si rimanda al punto 6 del presente verbale.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**21. Varie ed eventuali**

Il Presidente ratifica l'invio in data 27 maggio 2019 (prot. n. 845) all'Ente di Previdenza ed Assistenza Pluricategoriale degli Attuari, dei Chimici, dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali, dei Geologi della istanza di accesso agli atti (Legge 241/1990 e s.m.i. – D.P.r. 184/2006 – Regolamento EPAP per l'accesso ai documenti amministrativi approvato dalla Presidenza Consiglio dei Ministri il 19/07/2004) riguardante le Delibere aventi ad oggetto le modifiche statuarie e regolamentari assunte dall'Ente negli anni 2018 e 2019 con i relativi allegati.

Il Consiglio prende atto.

Il Presidente, inoltre, ratifica l'invio in data 29 maggio 2019 (prot. n. 856) al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per le politiche previdenziali e assicurative e al Ministero dell'Economia e delle Finanze della istanza sulle modifiche statuarie e del regolamento elettorale adottate dall'Ente di Previdenza ed Assistenza Pluricategoriale (EPAP).

Il Consiglio prende atto. A tale proposito il Segretario Silvia Rossi riporta di aver manifestato delle perplessità in merito alla presentazione di questa ultima istanza ipotizzando la possibilità di attendere una risposta dall'Ente di Previdenza ed Assistenza Pluricategoriale alla lettera del 27/05/2019 - prot. n. 845. In seguito, considerate le motivazioni addotte dal Presidente, ha aderito anche lei all'iniziativa.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

Si rinviando i punti 12, 14, 15, 16.

I lavori del Consiglio si chiudono alle ore 20:10.

Il presente verbale, già letto in ogni sua singola parte, viene sottoscritto al termine della seduta.

IL PRESIDENTE

Filippo Guidobaldi

IL SEGRETARIO

Silvia Rossi