

ALLEGATO al Verbale di Consiglio del 22 giugno 2016 - Delibera e ratifica spese

Elenco delle spese da liquidare di cui sono pervenute fatture o nota spese:

- Immobiliare G.A. s.r.l. per soggiorno Hotel Centova Prof. Borselli, docente Corso SSAP avanzato del 5 e 6 mag. 2016, € 136,64;
- Umbria Carta s.r.l. per acquisto materiale Corso SSAP avanzato del 5 e 6 mag. 2016, € 276,13;
- Pulisan s.n.c. per pulizia locali Maggio 2016, € 75,00;
- Edenred Italia s.r.l. per acquisto n. 50 buoni pasto ad uso della dipendente, € 258,58;
- Rimborso spese Presidente Filippo Guidobaldi periodo Maggio 2016, € 313,96;
- Rimborso spese Segretario Silvia Rossi periodo Aprile/Maggio 2016, € 100,66.