

## **ORDINE DEI GEOLOGI DELLA REGIONE UMBRIA**

### **Verbale della riunione del Consiglio del 10/07/2019**

Alle ore 15:35 del giorno 10/07/2019 presso la sede dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, in Via Martiri dei Lager n° 58 a Perugia, si dà inizio al Consiglio.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

#### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni (relatore Rossi);
4. Nomina terne per Commissioni (relatori Ottaviani, Rossi);
5. Delibera e ratifica spese (relatore Stortoni);
6. Vidimazione parcelle (relatore Stortoni);
7. Problematiche relative alla ricostruzione post sisma 2016 (relatore Guidobaldi);
8. Apertura sede di rappresentanza dell'Ordine a Terni. Valutazioni e determinazioni (relatore Guidobaldi);
9. Modifiche dello Statuto e del Regolamento elettorale dell'E.P.A.P.: valutazioni e determinazioni (relatore Guidobaldi);
10. Fondo incentivante personale dipendente: verifica raggiungimento obiettivi per l'anno 2018 e proposta dei progetti da attuare per l'anno 2019 (relatori Guidobaldi, Rossi, Stortoni);
11. Aggiornamento Professionale Continuo. Aggiornamento in merito a organizzazione eventi e relativa proposta accreditamento per l'APC, determinazioni su certificazioni/richieste esonero APC, proposta riproposizione Corso Università Studi Perugia su Microzonazione Sismica e Risposta Sismica Locale (relatori Brunelli, Rossi);
12. RPT Umbria. Ipotesi ripartizione spese 2020, sito web ed iniziative 2019 (relatori Guidobaldi, Stortoni);
13. Comunicazioni iscritti. Valutazioni e determinazioni (relatore Guidobaldi);
14. Valutazione documentazione integrativa iscritti inadempienti APC triennio 2014/2016 pervenuta dal Consiglio di Disciplina. Determinazioni (relatori Rossi, Brunelli);
15. Servizio di pagamento PagoPA. Valutazioni e determinazioni (relatori Guidobaldi, Stortoni);
16. Incarico di revisore dei conti dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria. Valutazioni e determinazioni (relatori Guidobaldi, Stortoni);
17. Proposte convenzioni (relatori Guidobaldi, Stortoni);
18. Modalità presentazione autocertificazione per l'A.P.C. 2017/2019 (relatori Rossi, Brunelli);
19. Richieste patrocinio/collaborazione/divulgazione eventi (relatore Guidobaldi);
20. Protocollo Albo CTU Tribunale di Terni (relatore Guidobaldi);
21. Varie ed eventuali.

#### **PRESENTI:**

- il Presidente Filippo Guidobaldi;
- il Segretario Silvia Rossi;
- il Tesoriere Francesco Stortoni;
- il Consigliere Francesco Brunelli;
- il Consigliere Stefano Liti;
- il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi.

Comunicano di arrivare in ritardo: il Vice Presidente Vincent Ottaviani; il Consigliere Pier Luigi Betori.

Presiede Filippo Guidobaldi, svolge le funzioni di segretario verbalizzante Silvia Rossi.

### **1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il Segretario distribuisce copia del verbale della seduta 18/06/2019 e ne dà lettura. Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

### **2. Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente informa che in data 04/07/2019 ha partecipato alla riunione della Rete delle Professioni Tecniche Umbria tenutasi a Terni, presso la sede dell'Ordine degli Architetti PPC, nel corso della quale tra le varie tematiche affrontate, è stato fatto il punto sull'organizzazione del seminario organizzato in collaborazione con l'Ufficio Speciale Ricostruzione Umbria dal titolo "Novità in materia di ricostruzione. Aggiornamento sulle ultime Ordinanze emanate dal Commissario Straordinario Sisma 2016 e il Decreto Sblocca Cantieri", che avrà luogo il giorno 12/07/2019, a Foligno, presso Palazzo Trinci.

Il Presidente comunica che in data 09/07/2019 si è recato a Roma, presso la sede dell'EPAP, per ritirare la documentazione riguardante le modifiche statuarie e del regolamento elettorale che l'Ente intende apportare in seguito alla iscrizione dei Fisici, che era stata richiesta previa specifica istanza di accesso agli atti presentata in data 27/05/2019 (prot. n. 845) accolta dall'Ente stesso con nota del 19/06/2019 (prot. n. 00261232019). Guidobaldi deposita la documentazione mettendola a disposizione dei Consiglieri per le valutazioni del caso.

Infine il Presidente informa che in data 02/07/2019 (prot. n. 1057) è pervenuta dalla Dott.ssa Avv. Cristiana Fabbri una mail di ringraziamento in seguito al rinnovo per la consulenza in qualità di Responsabile del Trattamento Dati ai sensi della normativa vigente in materia di privacy, con la quale la stessa inviava bozza del contratto di nomina a responsabile del trattamento dati da far sottoscrivere agli altri consulenti dell'Ordine.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

### **3. Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni (relatore Rossi)**

Non sono pervenute istanze in merito.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

### **4. Nomina terne per Commissioni (relatori Ottaviani, Rossi)**

Il Segretario riferisce che risultano pervenute le seguenti richieste di nominativi per il rinnovo delle Commissioni Comunali per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio:

a) Comune di Gualdo Tadino (PG), ns. prot. n. 1012 del 26/06/2019;

b) Comune di Norcia (PG), ns. prot. n. 966 del 19/06/2019;

c) Comune di Spello (PG), ns. prot. n. 1104 del 10/07/2019;

d) Comune di Baschi (TR), ns. prot. n. 1011 del 26/06/2019.

Tenendo conto del Regolamento approvato nella seduta di Consiglio del 16/04/2019, sono stati individuati i colleghi aventi i requisiti necessari sulla base delle disponibilità pervenute.

Comune di Gualdo Tadino (PG): Roberto Bonifazi - Giancarlo Cantarelli - Marco Lisandrelli;

Comune di Norcia (PG): Fabio Bonifazi - Enrico Bordini - David Severini;

Comune di Spello (PG): Andrea Frangioni - Silvia Rossi - Alessandro Tabarrini;

Comune di Baschi (TR): Marco Ardizzoni - Fabrizio Maria Francesconi - Andrea Pagnotta.

**DELIBERA DI CONSIGLIO N. 43/19 DEL 10/07/2019**

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 10/07/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con voto unanime**

#### **DELIBERA**

di designare i seguenti professionisti per la Commissione Comunale per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio:

Comune di Gualdo Tadino (PG): Roberto Bonifazi - Giancarlo Cantarelli - Marco Lisandrelli;

Comune di Norcia (PG): Fabio Bonifazi - Enrico Bordini - David Severini;

Comune di Spello (PG): Andrea Frangioni - Silvia Rossi - Alessandro Tabarrini;

Comune di Baschi (TR): Marco Ardizzoni - Fabrizio Maria Francesconi - Andrea Pagnotta.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

#### **5. Delibera e ratifica spese (relatore Stortoni)**

Il Tesoriere Francesco Stortoni illustra ai Consiglieri l'elenco delle spese da ratificare/liquidare da lui predisposto, allegato al presente verbale (*All. 1*).

Riferisce, inoltre, che in data 10/07/2019 (prot. n. 1103) è pervenuta da SZ Brokers di Zocchetti Sergio la comunicazione di avviso di scadenza della polizza "Responsabilità Civile DUAL n. TOR-0034-000-16-H" con scadenza fissata al 22/07/2019 e premio dovuto di € 1.340,00. Il Consiglio decide all'unanimità di rinnovare la polizza suddetta.

#### **DELIBERA DI CONSIGLIO N. 44/19 DEL 10/07/2019**

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 10/07/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con l'astensione caso per caso del Consigliere interessato**

**con voto unanime**

#### **DELIBERA**

a) di liquidare le spese di cui sono pervenute fatture o nota spese come da elenco allegato al presente verbale (*All. 1*);

b) di liquidare il premio in scadenza al 22/07/2019 relativo alla polizza "Responsabilità Civile DUAL n. TOR-0034-000-16-H" stipulata con SZ Brokers di Zocchetti Sergio, per un importo di € 1.340,00.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**Entra il Vice Presidente Vincent Ottaviani alle ore 16:05.**

**6. Vidimazione parcelle (relatore Stortoni)**

Il Consigliere Francesco Stortoni riferisce che risultano pervenute le seguenti istanze:

- a) Richiesta di vidimazione parcella pervenuta da parte del collega – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- b) Richiesta di vidimazione parcella pervenuta da parte del collega – *omissis* – (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –).

Il Dott. Stortoni istruisce le parcelle sopraelencate.

**DELIBERA DI CONSIGLIO N. 45/19 DEL 10/07/2019**

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 10/07/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Vice Presidente Vincent Ottaviani;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con voto unanime**

**DELIBERA**

- a) di rendere immediatamente esecutiva la vidimazione della parcella presentata dal Dott. – *omissis* –, prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –, su proposta del Consigliere Stortoni;
- b) di rendere immediatamente esecutiva la vidimazione della parcella presentata dal Dott. – *omissis* –, prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –, su proposta del Consigliere Stortoni.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**7. Problematiche relative alla ricostruzione post sisma 2016 (relatore Guidobaldi)**

Il Presidente ricorda quanto detto al punto 2 del presente verbale in merito all'organizzazione del seminario sulla ricostruzione post sisma 2016 da parte della Rete Professioni Tecniche Umbria e dell'Ufficio Speciale Ricostruzione Umbria, fissato per il 12/07/2019, a Foligno, ed invita i Consiglieri a partecipare.

Guidobaldi comunica, poi, che in data 01/07/2019 (prot. n. 1039) è pervenuta all'Ordine, per opportuna conoscenza, dai colleghi della Rete delle Professioni Tecniche Umbria la nota inviata dal Presidente del Consiglio Nazionale degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori Arch. Giuseppe Capocchin al Commissario Straordinario Piero Farabollini avente oggetto: Tavolo Tecnico Sisma, Osservatorio e problematiche inerenti la ricostruzione.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**8. Apertura sede di rappresentanza dell'Ordine a Terni. Valutazioni e determinazioni (relatore Guidobaldi)**

Il Presidente comunica di aver ricevuto in via informale dal Geom. Alberto Diomedi, Presidente del Collegio dei Geometri della Provincia di Terni, la disponibilità per l'utilizzo di una sala, presso i locali del collegio suddetto, quale sede di rappresentanza provinciale dell'Ordine, a titolo gratuito. Il Consiglio prende atto, esprimendo soddisfazione per l'iniziativa, e decide di predisporre una richiesta formale che preveda l'utilizzo della sala presso il Collegio dei Geometri della Provincia di Terni per almeno due riunioni all'anno.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**9. Modifiche dello Statuto e del Regolamento elettorale dell'E.P.A.P.: valutazioni e determinazioni (relatore Guidobaldi)**

Il Presidente informa che in data 09/07/2019 si è recato presso la sede dell'EPAP, a Roma, per dare seguito alla istanza di accesso agli atti relativi alle modifiche dello Statuto e del Regolamento elettorale dell'Ente presentata in data 27/05/2019 (prot. n. 854) con il seguente oggetto "Istanza di accesso agli atti (Legge 241/1990 e s.m.i. – D.P.R. 184/2006 – Regolamento EPAP per l'accesso ai documenti amministrativi approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri il 19/07/2004) – Delibere aventi ad oggetto modifiche statuarie e regolamentari", accettata dall'EPAP con comunicazione del 19/06/2019 (prot. n. 00261232019).

Il Presidente deposita la documentazione estratta in tale sede ed invita i Consiglieri alla lettura per le future valutazioni e determinazioni.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**10. Fondo incentivante personale dipendente: verifica raggiungimento obiettivi per l'anno 2018 e proposta dei progetti da attuare per l'anno 2019 (relatori Guidobaldi, Rossi, Stortoni)**

In merito al fondo incentivante del personale dipendente il Consiglio prende atto del raggiungimento degli obiettivi da parte della segretaria amministrativa Simona Fantoni nel corso del 2018, che erano stati così individuati:

- svolgimento dell'attività organizzativa relativa a corsi ed eventi con accreditamento APC per la seconda annualità del triennio 2017/2019 e altre iniziative dell'Ordine;
- prosecuzione nell'immissione/aggiornamento dei dati comunicati dal RPCT nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, in riferimento al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 ed alla Legge 06/11/2012, n. 190;
- implementazione dell'immissione/aggiornamento dei dati nella piattaforma WebGeo.

Per l'anno 2019 si stabiliscono i seguenti obiettivi:

- svolgimento dell'attività organizzativa di corsi ed eventi con accreditamento APC per la terza annualità del triennio 2017/2019 e di altre iniziative dell'Ordine;
- prosecuzione nell'immissione/aggiornamento dei dati comunicati dal RPCT nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, in riferimento al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 ed alla Legge 06/11/2012, n. 190;
- implementazione dell'immissione/aggiornamento dati nella piattaforma WebGeo.

Si approva all'unanimità e si ratifica il verbale di accordo firmato in data 21/06/2019 dalle parti.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**11. Aggiornamento Professionale Continuo. Aggiornamento in merito a organizzazione eventi e relativa proposta accreditamento per l'APC, determinazioni su certificazioni/ricieste esonero APC, proposta riproposizione Corso Università Studi Perugia su Microzonazione Sismica e Risposta Sismica Locale (relatori Brunelli, Rossi)**

In merito alla programmazione degli eventi, il Consigliere Francesco Brunelli comunica di aver inviato la richiesta di manifestazione di interesse agli iscritti per verificare quali tematiche sono ritenute più utili per l'aggiornamento professionale continuo, ai fini della organizzazione dei futuri eventi. La scadenza per presentare risposte è fissata per il 30/09/19. Una volta raccolte le indicazioni degli iscritti, si provvederà a pianificare il programma degli eventi.

Il Vice Presidente Vincent Ottaviani comunica che la SIGEA intende organizzare un convegno a Norcia in occasione dell'anniversario del sisma del 1979, con la collaborazione del nostro Ordine ed eventualmente di altri ordini professionali nonché del Comune di Norcia. La data prevista è 19 settembre 2019.

Prende la parola il Segretario Silvia Rossi che informa i Consiglieri presenti di essere stata contattata in via informale dal Prof. Lucio Di Matteo e dalla Prof.ssa Cristina Pauselli dal momento che il collegio dei Docenti del Dipartimento di Fisica e Geologia dell'Università degli Studi di Perugia vorrebbe proporre all'Ordine la ri-edizione del Corso di perfezionamento su Microzonazione Sismica e Risposta Sismica Locale per l'anno 2020.

Anche il Consigliere Francesco Savi aveva ricevuto da parte del collegio Docenti universitario una richiesta di disponibilità nel riproporre la sua lezione nell'ambito del corso in oggetto, che lo stesso aveva inoltrato all'Ordine in data 28/06/2019 (prot. n. 1030). Si apre una discussione al termine della quale il Consiglio, pur tenendo presente l'ottimo riscontro registrato presso i partecipanti del corso, considerato il gravoso impegno profuso nell'organizzazione e che lo stesso si è concluso nel mese di maggio 2019, ritiene opportuno riproporlo per l'anno 2021. Si incarica, pertanto, il Segretario Rossi di contattare i colleghi universitari e riferire quanto emerso dalla discussione.

Riprende la parola il Consigliere Francesco Brunelli che comunica che sono pervenute le seguenti richieste di esonero dall'A.P.C. relative al triennio 2017/2019:

- a) – *omissis* –, per esonero parziale (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- b) – *omissis* –, per esonero parziale (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- c) – *omissis* –, per esonero parziale (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –).

E' inoltre pervenuta da parte del Dott. – *omissis* – una richiesta di riconoscimento crediti per tutoraggio (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –).

#### **DELIBERA DI CONSIGLIO N. 46/19 DEL 10/07/2019**

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 10/07/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Vice Presidente Vincent Ottaviani;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con voto unanime**

#### **DELIBERA**

- a) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2, comma 2 del Regolamento in materia, al collega – *omissis* – per n. 31 crediti (anzianità di iscrizione). Pertanto il numero dei crediti APC che il Dott. – *omissis* – dovrà conseguire nel triennio 2017/2019, sarà di 19;
- b) di richiedere alla Dott.ssa – *omissis* –, ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera b) del Regolamento vigente in materia, autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 attestante lo stato di maternità nel triennio in corso;
- c) di richiedere al Dott. – *omissis* –, ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera e) del Regolamento vigente in materia, autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 attestante lo svolgimento dell'attività professionale all'estero, senza avvalimento dell'iscrizione all'Albo Unico Nazionale;

d) visto l'Art. 7 comma 8 lettera e) del Regolamento APC vigente e vista la certificazione rilasciata dall'Università degli Studi di Perugia, di concedere al collega – *omissis* – n. 4 crediti formativi per l'anno 2017, n. 8 crediti formativi per l'anno 2018 e n. 4 crediti formativi per l'anno 2019.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**12. RPT Umbria. Ipotesi ripartizione spese 2020, sito web ed iniziative 2019 (relatori Guidobaldi, Stortoni)**

Il Presidente informa che in data 08/07/2019 (prot. n. 1079) è pervenuto dal segretario della Rete delle Professioni Tecniche Umbria Dott. Livio Farina il documento con le modalità di suddivisione delle spese per iniziative, attività, eventi, ecc. della RPTU per l'anno 2020 che deve essere approvato dai Consigli degli Ordini e Collegi aderenti alla Rete entro il 30/09/2019 al fine di prevedere gli impegni di spesa nei rispettivi bilanci.

Il documento contiene una tabella con le modalità di calcolo delle quote spettanti a ciascun Ordine/Collegio a fronte di un importo complessivo di € 10.000,00 che prevede anche l'impegno di spesa per il sito web della RPTU. Il Consiglio procede ad analizzare la documentazione pervenuta e decide all'unanimità di inserire nel bilancio preventivo 2020 un impegno di spesa massimo di € 500,00.

Nel contempo il Consiglio incarica la collega Dott.ssa Silvia Pensi, in qualità di RPCT, di contattare la sua omologa del Consiglio Nazionale dei Geologi per un confronto in merito ai rapporti CNG-RPT Nazionale.

**DELIBERA DI CONSIGLIO N. 47/19 DEL 10/07/2019**

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 10/07/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Vice Presidente Vincent Ottaviani;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con voto unanime**

**DELIBERA**

- di stanziare nel bilancio preventivo 2020 un impegno di spesa per le iniziative, attività, eventi, ecc. della Rete delle Professioni Tecniche Umbria un impegno di spesa massimo di € 500,00;
- di incaricare il Consigliere Silvia Pensi, in qualità di RPCT, di contattare il Consiglio Nazionale dei Geologi e confrontarsi sulle procedure seguite nei confronti della RPT Nazionale.

Si incarica la segreteria di predisporre opportuna comunicazione alla RPTU riportante quanto deliberato.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**13. Comunicazioni iscritti. Valutazioni e determinazioni (relatore Guidobaldi)**

Il Presidente comunica che in data – *omissis* – (prot. n. – *omissis* –) è pervenuta dal collega Dott. Geol. – *omissis* – una richiesta riguardante la necessità di una normativa a carattere nazionale o regionale che renda obbligatorio “il deposito della quietanza di avvenuta liquidazione delle competenze alla consegna del progetto” e la necessità di istituire nuovamente i minimi tariffari al fine di ristabilire regole di corretta concorrenza tra professionisti e restituire decoro alla attività professionale del geologo.

Il Consiglio, presa visione delle richieste del collega, incarica il Presidente Guidobaldi di predisporre una opportuna lettera di risposta.



• – omissis – (prot. n. – omissis – del – omissis –);

e) di integrare l'elenco dei colleghi esonerati per il triennio 2014/2016 con i seguenti nominativi:

– omissis –, – omissis – e – omissis –;

f) di rinviare le pratiche relative ai colleghi: – omissis –, – omissis – e – omissis –.

g) di trasmettere le valutazioni di cui sopra al Consiglio di Disciplina per quanto di competenza.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**Entra il Consigliere Pier Luigi Betori alle ore 18:23.**

**15. Servizio di pagamento PagoPA. Valutazioni e determinazioni (relatori Guidobaldi, Stortoni)**

Si decide di procedere ad un approfondimento.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**16. Incarico di revisore dei conti dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria. Valutazioni e determinazioni (relatori Guidobaldi, Stortoni)**

Il Presidente informa che in data 12/03/2019 il Dott. Roberto Piccioni aveva inviato, a mezzo posta elettronica, una comunicazione con quale manifestava specifica disponibilità a rimettere il proprio mandato da Sindaco Revisore del nostro Ordine.

Il Consiglio preso atto di tale comunicazione e della disponibilità ivi manifestata, ritenuto opportuno per esigenze di rotazione sostituire il Sindaco Revisore, a nome del Presidente, ringrazia il Dott. Roberto Piccioni per il prezioso e proficuo lavoro svolto a favore dell'OGRU, avendone apprezzato negli anni le capacità professionali e di terzietà/imparzialità.

Ciò posto, al fine di evitare il rischio di soluzioni di continuità nella delicata funzione di revisione contabile, il Consiglio procede ad esaminare i preventivi pervenuti da parte del Dott. Gianni La Marca che contiene una offerta pari a 1.400,00 euro, del Dott. Marco Sambuco con offerta pari a 1.200,00 euro e del Dott. Luca Buono con offerta pari a 1.000,00 euro.

Si apre una discussione al termine della quale il Consiglio, con il voto favorevole di n. 9 presenti, nomina Sindaco Revisore dell'OGRU, in sostituzione del Dott. Roberto Piccioni, il Dott. Luca Buono con studio professionale in Tavernelle - Comune di Panicale (PG), Via XXV Aprile n. 18, C.F. BNULCU88A27G478X, P. IVA 03545380549, autore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con decorrenza dal 10/07/2019 sino a revoca, dando mandato al Tesoriere Francesco Stortoni per coordinare il passaggio delle consegne tra professionisti.

**DELIBERA DI CONSIGLIO N. 49/19 DEL 10/07/2019**

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 10/07/2019, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Vice Presidente Vincent Ottaviani;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Francesco Stortoni;

il Consigliere Pier Luigi Betori;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Stefano Liti;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

**con voto unanime**

## **DELIBERA**

- a) di revocare l'incarico di Sindaco Revisore dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria al Dott. Roberto Piccioni;
- b) di nominare Sindaco Revisore dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria il Dott. Luca Buono, con studio professionale in Tavernelle - Comune di Panicale (PG), Via XXV Aprile n. 18, C.F. BNULCU88A27G478X, P. IVA 03545380549;
- c) di impegnare per la consulenza del Dott. Luca Buono l'importo di € 1.000,00 (mille) oltre IVA e contributi previdenziali;
- d) di incaricare il Tesoriere Francesco Stortoni di coordinare il passaggio delle consegne tra professionisti.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

### **17. Proposte convenzioni (relatori Guidobaldi, Stortoni)**

Il Presidente comunica che sono pervenute le seguenti proposte di convenzione in favore degli iscritti:

- a) Proposta convenzione pervenuta da GO Internet S.p.A. (prot. n. 967 del 20/06/2019) riguardante Servizio Vera Fibra e Internet Wireless;
- b) Proposta convenzione pervenuta dal Centro Dentistico Santa Chiara di Ponte San Giovanni (PG) (prot. n. 894 del 03/06/2019) riguardante servizio odontoiatrico;
- c) Proposta di convenzione pervenuta da Grizzaffi Management s.r.l. (prot. n. 770 del 10/05/2019) riguardante servizio Gare Italia ed Estero fornito dal portale Archengineering.eu;
- d) Proposta convenzione pervenuta da Tuscia Brokers di Michele Sensi con sede a Viterbo (VT) (prot. n. 630 del 10/04/2019) riguardante la polizza RC professionale Geologi Umbria, polizze vari rami per l'Ordine e la possibilità di estendere la convenzione anche con ulteriori polizze/servizi del ramo tutela legale, infortuni ecc.

Si procede ad esaminare la documentazione pervenuta e si apre una discussione al termine della quale si incaricano il Presidente Filippo Guidobaldi ed il Tesoriere Francesco Stortoni a svolgere approfondimenti in merito alle proposte inviate dalla ditta GO Internet S.p.A. e dal Centro Dentistico Santa Chiara, ritenute interessanti per gli iscritti dell'Ordine, anche coinvolgendo l'Avv. E. Menichetti per la predisposizione delle bozze di convenzione.

Si decide di non aderire alla proposta della ditta Grizzaffi Management s.r.l. in quanto non ritenuta di particolare interesse per gli iscritti che svolgono attività professionale sul territorio nazionale.

Invece per quanto riguarda la proposta presentata dalla Tuscia Brokers di Michele Sensi, poiché dall'esame della documentazione non si evince la durata della convenzione per la polizza RC professionale per gli iscritti dell'Ordine, si incarica il Tesoriere Stortoni di approfondire tale aspetto.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

### **18. Modalità presentazione autocertificazione per l'A.P.C. 2017/2019 (relatori Rossi, Brunelli)**

Il Segretario Silvia Rossi, visto l'avvicinarsi del termine del triennio formativo 2017/2019 ed in considerazione dell'esistenza della piattaforma WebGeo, realizzata a cura del Consiglio Nazionale dei Geologi, nella quale l'ufficio segreteria dell'Ordine lavora attivamente non solo per le pratiche di accreditamento degli eventi ma anche per la gestione dei registri di partecipazione degli iscritti ai seminari/corsi/convegni organizzati ed accreditati dall'Ordine stesso, propone ai Consiglieri presenti di attivare una semplificazione sulla modalità di presentazione dell'autocertificazione APC da parte degli iscritti.

Nello specifico la procedura "semplificata" potrebbe prevedere una prima fase istruttoria da parte dell'ufficio segreteria, con la supervisione del Segretario (anche in veste di Responsabile del trattamento dei dati in materia

di privacy), che, consultando i dati caricati nella piattaforma WebGeo, sarebbe in grado di elaborare l'elenco degli iscritti che hanno già conseguito 50 crediti formativi. Per tali colleghi risultanti in regola il Consiglio dell'Ordine potrebbe rilasciare direttamente l'attestato APC ed il relativo logo.

Per i colleghi che da questa prima istruttoria non risultino aver conseguito i 50 crediti APC previsti dal Regolamento vigente, si procederà alla richiesta di autocertificazione APC con allegata, come di consueto, la Tabella A, per eventi accreditati da altri Ordini Regionali o comunque enti riconosciuti EFA non caricati nella piattaforma WebGeo, e la Tabella B.

Il Consiglio prende atto della proposta ed incarica il Segretario Silvia Rossi di confrontarsi con l'Avv. E. Menichetti al fine di valutare la correttezza della procedura proposta in riferimento alla normativa vigente in materia di privacy.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**19. Richieste patrocinio/collaborazione/divulgazione eventi (relatore Guidobaldi)**

Il Presidente comunica che in data 24/06/2019 (prot. n. 984) è pervenuta dal Presidente AIGA (Associazione Italiana di Geologia Applicata e Ambientale) Prof. Domenico Calcaterra, una richiesta di manifestazione di interesse per la promozione di iniziative formative a favore dei geologi iscritti al nostro Ordine. Trattandosi di una associazione scientifica che promuove ed organizza seminari e corsi di formazione rivolti anche a geologi liberi professionisti, riconosciuta dal Consiglio Nazionale dei Geologi quale Ente Formatore Autorizzato ai fini dell'APC, si decide all'unanimità di accogliere la richiesta del Prof. Calcaterra e si incarica il Segretario Silvia Rossi di predisporre una lettera di riscontro.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**20. Protocollo Albo CTU Tribunale di Terni (relatore Guidobaldi)**

Si rinvia il punto alla prossima seduta di Consiglio.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

**21. Varie ed eventuali**

Non ci sono argomenti da discutere.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

I lavori del Consiglio si chiudono alle ore 19:30.

Il presente verbale, già letto in ogni sua singola parte, viene sottoscritto al termine della seduta.

IL PRESIDENTE  
Filippo Guidobaldi

IL SEGRETARIO  
Silvia Rossi