

ORDINE DEI GEOLOGI DELLA REGIONE UMBRIA

Verbale della riunione del Consiglio del 15/05/2017

Alle ore 16:00 del giorno 15/05/2017 presso la sede dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, in Via Martiri dei Lager n. 58 a Perugia, si dà inizio al Consiglio.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Delibera e ratifica spese (relatore Pannone);
4. Comunicazioni da parte del Consiglio di Disciplina dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria. Determinazioni (relatore Guidobaldi);
5. Aggiornamento Professionale Continuo. Determinazioni in merito a proposta accreditamento eventi per l'APC, determinazioni su richieste esonero APC per il triennio 2014/2016 e 2017/2019, discussione bozza Regolamento A.P.C. e valutazione linee di indirizzo sulle recidive per mancato adempimento obbligo A.P.C. (relatore Guidobaldi);
6. Approvazione elenco iscritti certificati e deroghe A.P.C. triennio 2014/2016 (relatori Rossi, Brunelli, Guidobaldi);
- 6bis. Elenco regionale dei Prezzi – Gruppi di lavoro (relatore Guidobaldi);
7. Nomina terne per Commissioni CQAP (relatori Ottaviani, Rossi);
8. Vidimazione parcelle (relatore Pannone);
9. Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni (relatore Rossi);
10. Aggiornamento problematiche relative al terremoto ed alla ricostruzione. Determinazioni (relatore Guidobaldi);
11. Pubblicazione Manuale di Gestione Protocollo Informatico e backup dati Ordine su server esterno. Discussione e determinazioni (relatori Rossi, Guidobaldi);
12. Varie ed eventuali.

PRESENTI:

il Presidente Filippo Guidobaldi;
il Segretario Silvia Rossi;
il Tesoriere Giuseppe Pannone;
il Consigliere Francesco Brunelli;
il Consigliere Silvia Pensi;
il Consigliere Francesco Savi.

ASSENTI GIUSTIFICATI: il Consigliere Oliviero Lolli.

ASSENTI INGIUSTIFICATI: il Consigliere Sandro Zeni.

Comunica di arrivare in ritardo: il Vice Presidente Vincent Ottaviani.

Presiede Filippo Guidobaldi, svolge le funzioni di segretario verbalizzante Silvia Rossi.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Segretario distribuisce copia del verbale della seduta 26/04/2017 e ne dà lettura. Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

visti gli esiti dei procedimenti disciplinari trasmessi dal Consiglio di Disciplina dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria,

con voto unanime

DELIBERA

a) di prendere atto dell'archiviazione dei procedimenti disciplinari avviati nei confronti dei seguenti colleghi:

– *omissis* – per morosità nei confronti dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria per l'anno 2016, – *omissis* – per morosità nei confronti dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria per l'anno 2016, – *omissis* – per morosità nei confronti dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria per l'anno 2016, – *omissis* – per morosità nei confronti dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria per l'anno 2016;

b) di comminare al Dott. Geol. – *omissis* –, ai sensi dell'Art. 14 della Legge 25 luglio 1966, n. 616, la sanzione della censura per violazione dell'articolo 5 (con particolare riferimento ... *alla correttezza nei rapporti di committenza e nei rapporti di colleganza; correttezza nei rapporti con le varie componenti della società*) e dell'articolo 33 (con particolare riferimento ... *Qualora sia chiamato alla sostituzione, deve accertare che l'incarico sia stato formalmente revocato dalla committenza e deve darne comunicazione scritta senza ritardo al collega*) delle Norme Deontologiche per l'Esercizio della Professione di Geologo (Del. C.N.G. 143/06 con emendamento Del. 65/10);

c) di sospendere a tempo indeterminato, a causa della “morosità, per oltre dodici mesi, nel pagamento dei contributi all'Ordine dei Geologi della Regione Umbria relativi all'anno 2016”, il Dott. Geol. – *omissis* –, ai sensi dell'Art. 14 della Legge 25 luglio 1966, n. 616;

d) di sospendere a tempo indeterminato, a causa della “morosità, per oltre dodici mesi, nel pagamento dei contributi all'Ordine dei Geologi della Regione Umbria relativi all'anno 2016”, il Dott. Geol. – *omissis* –, ai sensi dell'Art. 14 della Legge 25 luglio 1966, n. 616;

e) di sospendere a tempo indeterminato, a causa della “morosità, per oltre dodici mesi, nel pagamento dei contributi all'Ordine dei Geologi della Regione Umbria relativi all'anno 2016”, il Dott. Geol. – *omissis* –, ai sensi dell'Art. 14 della Legge 25 luglio 1966, n. 616;

f) di sospendere a tempo indeterminato, a causa della “morosità, per oltre dodici mesi, nel pagamento dei contributi all'Ordine dei Geologi della Regione Umbria relativi all'anno 2016”, il Dott. Geol. – *omissis* –, ai sensi dell'Art. 14 della Legge 25 luglio 1966, n. 616;

g) di sospendere a tempo indeterminato, a causa della “morosità, per oltre dodici mesi, nel pagamento dei contributi all'Ordine dei Geologi della Regione Umbria relativi all'anno 2016”, il Dott. Geol. – *omissis* –, ai sensi dell'Art. 14 della Legge 25 luglio 1966, n. 616;

h) di sospendere a tempo indeterminato, a causa della “morosità, per oltre dodici mesi, nel pagamento dei contributi all'Ordine dei Geologi della Regione Umbria relativi all'anno 2016”, il Dott. Geol. – *omissis* –, ai sensi dell'Art. 14 della Legge 25 luglio 1966, n. 616;

i) di sospendere a tempo indeterminato, a causa della “morosità, per oltre dodici mesi, nel pagamento dei contributi all'Ordine dei Geologi della Regione Umbria relativi all'anno 2016”, il Dott. Geol. – *omissis* –, ai sensi dell'Art. 14 della Legge 25 luglio 1966, n. 616;

l) di sospendere a tempo indeterminato, a causa della “morosità, per oltre dodici mesi, nel pagamento dei contributi all’Ordine dei Geologi della Regione Umbria relativi all’anno 2016”, il Dott. Geol. – *omissis* –, ai sensi dell’Art. 14 della Legge 25 luglio 1966, n. 616;

m) di sospendere a tempo indeterminato, a causa della “morosità, per oltre dodici mesi, nel pagamento dei contributi all’Ordine dei Geologi della Regione Umbria relativi all’anno 2016”, il Dott. Geol. – *omissis* –, ai sensi dell’Art. 14 della Legge 25 luglio 1966, n. 616;

n) di sospendere a tempo indeterminato, a causa della “morosità, per oltre dodici mesi, nel pagamento dei contributi all’Ordine dei Geologi della Regione Umbria relativi all’anno 2016”, il Dott. Geol. – *omissis* –, ai sensi dell’Art. 14 della Legge 25 luglio 1966, n. 616;

o) di sospendere a tempo indeterminato, a causa della “morosità, per oltre dodici mesi, nel pagamento dei contributi all’Ordine dei Geologi della Regione Umbria relativi all’anno 2016”, il Dott. Geol. – *omissis* –, ai sensi dell’Art. 14 della Legge 25 luglio 1966, n. 616.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell’Ordine del Giorno.

Entra il Vice Presidente Vincent Ottaviani alle ore 16:23.

5. Aggiornamento Professionale Continuo. Determinazioni in merito a proposta accreditamento eventi per l’APC, determinazioni su richieste esonero APC per il triennio 2014/2016 e 2017/2019, discussione bozza Regolamento A.P.C. e valutazione linee di indirizzo sulle recidive per mancato adempimento obbligo A.P.C. (relatore Guidobaldi)

Il Consigliere Francesco Brunelli riferisce che sono pervenute le seguenti richieste di esonero dall’A.P.C. relative al triennio 2014-2016:

a) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);

b) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);

c) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* – con riformulazione prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);

d) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);

e) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –).

In merito alla richiesta di esonero presentata dal Dott. – *omissis* –, il Presidente comunica di aver chiesto il 16/03/2017 un parere al Consiglio Nazionale dei Geologi e all’Avvocato Menichetti; a tale proposito essendo giunti pareri interlocutori Guidobaldi intende eseguire un ulteriore approfondimento della pratica con l’Avvocato Menichetti e con l’Avvocato del Consiglio Nazionale dei Geologi Dott. Emanuele Otello.

DELIBERA DI CONSIGLIO N. 45/17 DEL 15/05/2017

Il Consiglio dell’Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 15/05/2017, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Vice Presidente Vincent Ottaviani;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Giuseppe Pannone;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

con l’astensione del consigliere Silvia Pensi per il punto “ai” e del Consigliere Francesco Savi per il punto “ao”,

con voto unanime,

DELIBERA

- a) di richiedere integrazioni in relazione allo svolgimento della professione nel periodo antecedente il permesso di residenza datato 18/11/2014 al collega Dott. – *omissis* – al fine di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2014-2016 (svolgimento attività all’estero);
- b) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2014/2016 al Dott. – *omissis* – (mancata attività professionale);
- c) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2014/2016 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- d) di non prendere in considerazione la richiesta di esonero dall’obbligatorietà dei crediti A.P.C. presentata dal Dott. – *omissis* – per l’intero periodo formativo 2014-2016 in quanto il Consiglio aveva già deliberato in tal senso con atto n. 53-1-e/15 del 23/09/2015.

Il Consigliere Francesco Brunelli riferisce che sono pervenute le seguenti richieste di esonero dall’A.P.C. relative al triennio 2017/2019:

- a) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- b) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- c) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- d) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- e) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- f) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- g) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- h) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- i) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- l) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- m) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- n) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- o) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- p) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- q) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- r) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- s) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- t) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- u) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- v) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- z) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- aa) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- ab) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- ac) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- ad) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- ae) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);

- af) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- ag) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- ah) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- ai) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- al) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- am) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- an) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- ao) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- ap) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –);
- aq) – *omissis* –, per esonero intero periodo (prot. n. – *omissis* – del – *omissis* –).

DELIBERA DI CONSIGLIO N. 46/17 DEL 15/05/2017

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 15/05/2017, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Vice Presidente Vincent Ottaviani;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Giuseppe Pannone;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

con voto unanime

DELIBERA

- a) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2 del Regolamento in materia, per l'intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- b) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2 del Regolamento in materia, per l'intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- c) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2 del Regolamento in materia, per l'intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- d) di chiedere al Dott. – *omissis* – integrazione alla richiesta di esonero APC relativamente all'impegno di non svolgere l'attività professionale nel triennio 2017/2019;
- e) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2 del Regolamento in materia, per l'intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- f) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2 del Regolamento in materia, per l'intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- g) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2 del Regolamento in materia, per l'intero periodo formativo 2017/2019 al Dott. – *omissis* – (mancata attività professionale);
- h) di chiedere al Dott. – *omissis* – integrazione alla richiesta di esonero APC relativamente all'impegno di non svolgere l'attività professionale nel triennio 2017/2019;
- i) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2 del Regolamento in materia, per l'intero periodo formativo 2017/2019 al Dott. – *omissis* – (svolgimento attività all'estero);
- l) di chiedere al Dott. – *omissis* – integrazione alla richiesta di esonero APC relativamente all'impegno di non svolgere l'attività professionale nel triennio 2017/2019;

- m) di chiedere al Dott. – *omissis* – l’invio del documento di identità al fine di avvalorare l’autocertificazione;
- n) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 al Dott. – *omissis* – (mancata attività professionale);
- o) di chiedere alla Dott.ssa – *omissis* – integrazione alla richiesta di esonero APC relativamente all’impegno di non svolgere l’attività professionale nel triennio 2017/2019;
- p) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- q) di chiedere al Dott. – *omissis* – integrazione alla richiesta di esonero APC relativamente all’impegno di non svolgere l’attività professionale nel triennio 2017/2019;
- r) di chiedere al Dott. – *omissis* – integrazione alla richiesta di esonero APC relativamente all’impegno di non svolgere l’attività professionale nel triennio 2017/2019;
- s) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 al Dott. – *omissis* – (mancata attività professionale);
- t) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 al Dott. – *omissis* – (mancata attività professionale);
- u) di chiedere al Dott. – *omissis* – di fornire approfondimenti relativi agli articoli di legge che consentirebbero quanto da lui richiesto;
- v) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- z) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- aa) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- ab) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 al Dott. – *omissis* – (mancata attività professionale);
- ac) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- ad) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 al Dott. – *omissis* – (mancata attività professionale);
- ae) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- af) di chiedere al Dott. – *omissis* – integrazione alla richiesta di esonero APC relativamente all’impegno di non svolgere l’attività professionale nel triennio 2017/2019;
- ag) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- ah) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 al Dott. – *omissis* – (mancata attività professionale);
- ai) di concedere l’esonero dall’obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell’art. 2 del Regolamento in materia, per l’intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale);
- al) di chiedere al Dott. – *omissis* – integrazione alla richiesta di esonero APC relativamente all’impegno di non svolgere l’attività professionale nel triennio 2017/2019;

am) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2 del Regolamento in materia, per l'intero periodo formativo 2017/2019 al Dott. – *omissis* – (mancata attività professionale);

an) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2 del Regolamento in materia, per l'intero periodo formativo 2017/2019 alla Dott.ssa – *omissis* – (mancata attività professionale).

ao) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2 del Regolamento in materia, per l'intero periodo formativo 2017/2019 al Dott. – *omissis* – (mancata attività professionale);

ap) di concedere l'esonero dall'obbligatorietà dei crediti APC ai sensi dell'art. 2 del Regolamento in materia, per l'intero periodo formativo 2017/2019 al Dott. – *omissis* – (mancata attività professionale);

aq) di chiedere al Dott. – *omissis* – integrazione alla richiesta di esonero APC relativamente all'impegno di non svolgere l'attività professionale nel triennio 2017/2019.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

6. Approvazione elenco iscritti certificati e deroghe A.P.C. triennio 2014/2016 (relatori Rossi, Brunelli, Guidobaldi)

Il Presidente Guidobaldi informa sull'attività svolta in collaborazione con il Segretario Silvia Rossi ed i Consiglieri Francesco Brunelli e Silvia Pensi in merito alla istruttoria delle certificazioni APC per il triennio 2014-2016 pervenute dagli iscritti alla data odierna.

In particolare evidenzia che, nell'ambito di tale attività, ha inviato richieste di integrazione e ulteriori comunicazioni agli iscritti le cui autocertificazioni risultavano incomplete.

Ricorda, inoltre, che il Consiglio deve procedere all'approvazione dell'elenco degli iscritti da certificare che, nel triennio 2014/2016, hanno raggiunto i 50 crediti e a tale proposito illustra la situazione ricostruita ad oggi, che vede un numero totale di iscritti che hanno diritto alla certificazione A.P.C. al 15/05/2017 pari a 207 (202 Albo, 5 Elenco). Tale situazione verrà aggiornata in relazione ad eventuali ulteriori integrazioni che perverranno entro e non oltre il 30 giugno.

Per quanto riguarda l'elenco degli iscritti che hanno presentato richiesta di deroga dall'A.P.C. al 15/05/2017, vista la ristrettezza dei tempi, verrà esaminato nel corso di una prossima seduta di Consiglio.

DELIBERA DI CONSIGLIO N. 47/17 DEL 15/05/2017

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 15/05/2017, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Vice Presidente Vincent Ottaviani;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Giuseppe Pannone;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

con voto unanime

DELIBERA

- 1) di approvare l'elenco degli iscritti che hanno presentato certificazione al 15/05/2017, ai sensi dell'art. 7, comma 5 del Regolamento APC approvato dal C.N.G. con deliberazione n° 68 del 24 marzo 2010, allegato al presente verbale;
- 2) di certificare l'avvenuto conseguimento dei crediti APC per il triennio 2014 – 2015 – 2016 per gli iscritti, compresi nell'elenco di cui al punto 1, che hanno conseguito un numero di crediti A.P.C. ≥ 50 ;

- 3) di incaricare il Segretario Silvia Rossi di eseguire una ulteriore verifica istruttoria rispetto ai colleghi che non hanno conseguito la certificazione APC, onde acquisire ulteriori elementi di valutazione e proporre eventuali integrazioni all'elenco di cui al punto 1;
- 4) di consentire l'utilizzo del logo, riproducibile sulla carta intestata, agli iscritti che hanno conseguito la certificazione di cui al punto 2, che verrà modificato secondo il seguente schema:

Triennio "2014-2016"

Valido fino a gennaio "2020".

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

6bis. Elenco regionale dei Prezzi – Gruppi di lavoro (relatore Guidobaldi)

Il Presidente informa i Consiglieri che la Regione Umbria con mail del 10/05/2017 (prot. N. 1718), in occasione della riunione che ha tenuto il 9 maggio 2017 nel corso della quale ha confermato il gruppo di lavoro che si occupa dell'Elenco regionale dei Prezzi" e ha costituito il nuovo gruppo di lavoro "Geotecnico", chiede la conferma o l'aggiornamento dei rappresentanti dell'Ordine dei Geologi per i suddetti gruppi di lavoro.

Dopo attenta analisi dei possibili candidati a rappresentare l'Ordine in tale sede si decide all'unanimità di indicare il collega Giuseppe Gallo per il gruppo di lavoro "Elenco regionale dei Prezzi" e di confermare il collega Livio Fioroni per il gruppo di lavoro "Geotecnico".

DELIBERA DI CONSIGLIO N. 48/17 DEL 15/05/2017

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 15/05/2017, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Vice Presidente Vincent Ottaviani;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Giuseppe Pannone;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

con voto unanime

DELIBERA

- di designare il Dott. Geol. Giuseppe Gallo come rappresentante dell'Ordine dei Geologi dell'Umbria nel gruppo di lavoro "Elenco regionale dei Prezzi" della Regione Umbria;

- di confermare il Dott. Geol. Livio Fioroni come rappresentante dell'Ordine dei Geologi dell'Umbria nel gruppo di lavoro "Geotecnico" della Regione Umbria.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

7. Nomina terne per Commissioni COAP (relatori Ottaviani, Rossi)

Non sono pervenute richieste in merito.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

8. Vidimazione parcelle (relatore Pannone)

Non sono pervenute istanze/chiarimenti in merito.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

9. Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni (relatore Rossi)

Il Segretario Silvia Rossi riferisce che risulta pervenuta la seguente documentazione:

- a) Cancellazione Albo Professionale – Sez. B – Geol. Braganti Cristian (prot. n. 1452 del 05/04/2017 riformulata

con prot. n. 1725 del 11/05/2017).

Verificata la posizione del Dott. Braganti nei confronti dell'Ordine Regionale, risulta che il medesimo – *omissis* –. In merito il collega ha allegato all'istanza di cancellazione la ricevuta del pagamento effettuato data 11/05/2017.

– *omissis* –

La posizione relativa al pagamento delle quote al Consiglio Nazionale dei Geologi non è stata verificata.

Il Consiglio, su proposta del Presidente, decide all'unanimità di dare mandato al Tesoriere Giuseppe Pannone di
– *omissis* –.

DELIBERA DI CONSIGLIO N. 49/17 DEL 15/05/2017

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 15/05/2017, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Vice Presidente Vincent Ottaviani;

il Segretario Silvia Rossi;

il Tesoriere Giuseppe Pannone;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Silvia Pensi;

il Consigliere Francesco Savi,

con voto unanime

DELIBERA

a) di rendere immediatamente esecutiva la cancellazione dall'Albo Professionale – Sez. B – dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, del Dott. BRAGANTI CRISTIAN, ai sensi dell'Art. 6, comma 1 del D.P.R. 18/11/1965, n. 1403;

b) – *omissis* –;

c) di procedere alla distruzione del timbro in giacenza.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

Escono il Tesoriere Giuseppe Pannone ed il Consigliere Francesco Savi alle ore 18:35.

10. Aggiornamento problematiche relative al terremoto ed alla ricostruzione. Determinazioni (relatore Guidobaldi)

Il Presidente aggiorna relativamente al nuovo protocollo che dovrà essere sottoscritto tra il Commissario Straordinario del Governo per la Ricostruzione dei Comuni danneggiati dal sisma del 24 agosto 2016 e successivi e la Rete delle Professioni Tecniche.

Nello stesso dovrebbero essere contenute molte novità tra cui l'aggiornamento da 30 a 75 del numero degli incarichi acquisibili dai Geologi nell'ambito delle prestazioni specialistiche.

Nel corso del consiglio il Presidente viene informato telefonicamente dell'uscita dell'ordinanza n. 24 relativa alle Microzonazioni Sismiche di Livello III.

Una rapida lettura evidenzia fortissime criticità in merito sia alle competenze sia alle modalità di incarico dei Professionisti, criticità che vengono immediatamente (ore 17:54) segnalate via Sms al Presidente del Consiglio Nazionale dei Geologi Francesco Peduto.

Nel contempo si decide all'unanimità di chiedere al Consiglio Nazionale di impugnare l'Ordinanza in tutte le sedi giudiziarie in quanto ritenuta lesiva delle prerogative professionali dei Geologi.

Della richiesta si dovranno informare in maniera formale i Consigli delle Regioni Abruzzo, Lazio e Marche ed in

via informale i Consigli delle altre regioni.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

11. Pubblicazione Manuale di Gestione Protocollo Informatico e backup dati Ordine su server esterno. Discussione e determinazioni (relatori Rossi, Guidobaldi)

Il Segretario Silvia Rossi informa i consiglieri presenti che in data 10 maggio 2017 (prot. N. 1713) è pervenuta da ISI Sviluppo Informatico S.r.l. la proposta economica per la fornitura del servizio di backup dei dati informatici richiesta alla suddetta ditta al fine di redigere e pubblicare il Manuale di Gestione Documentale ai sensi del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 "Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71 del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005".

La proposta, seguendo le indicazioni della normativa vigente, prevede l'implementazione di backup esterni come misura di sicurezza minima in grado di garantire la continuità operativa dell'Ente in caso di eventi accidentali di natura fisica o informatica (attacchi informatici mediante virus) che potrebbero pregiudicare l'integrità dei documenti e dei files in possesso dell'Ordine, tutto nel rispetto del Codice in materia di Privacy.

Il sistema che viene proposto da ISI Sviluppo Informatico S.r.l., modulabile in base alle esigenze dell'Ente e alla sua realtà, prevede uno spazio di archiviazione, un software di archiviazione ed un servizio di assistenza tecnica e supporto. Per il nostro Ordine, considerando il numero degli iscritti e n. 2 computer sui quali impostare il servizio ISI DB Backup Service ed il servizio ISI DOC Backup Service con uno spazio di archiviazione pari a 25 GB, il costo finale complessivo sarebbe pari a € 740,00 per il primo anno e a € 490,00 per gli anni successivi (IVA a nostro carico).

Considerando l'esigenza di adempiere agli obblighi di legge, la validità tecnica dell'offerta della ISI Sviluppo Informatico S.r.l. che il Segretario Rossi ha valutato con la consulenza del Dott. Arnaldo Pierleoni e la disponibilità economica verificata con il Tesoriere Giuseppe Pannone, la stessa propone di accettare la medesima e sottopone la relativa documentazione ai consiglieri.

Dopo attenta analisi, sentita anche la consigliera Silvia Pensi in qualità di Responsabile per la Corruzione e la Trasparenza, la quale ritiene di non dover procedere ad alcuna indagine di mercato essendo già la ditta in questione fornitrice presso il nostro Ordine del servizio di gestione del Protocollo Informatico, il Consiglio decide di accettare la proposta economica della ditta ISI Sviluppo Informatico S.r.l.

DELIBERA DI CONSIGLIO N. 50/17 DEL 15/05/2017

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Regione Umbria, nella seduta del 15/05/2017, presenti:

il Presidente Filippo Guidobaldi;

il Vice Presidente Vincent Ottaviani;

il Segretario Silvia Rossi;

il Consigliere Francesco Brunelli;

il Consigliere Silvia Pensi,

con voto unanime

DELIBERA

di accettare la proposta economica della ditta ISI Sviluppo Informatico S.r.l. per la fornitura del servizio di backup dei dati informatici che comporterà un impegno di spesa di € 740,00 per il primo anno e di € 490,00 per gli anni successivi (IVA a nostro carico).

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

12. Varie ed eventuali

Non ci sono argomenti da discutere.

Il Segretario dà lettura della parte di verbale relativo al presente punto dell'Ordine del Giorno.

I lavori del Consiglio si chiudono alle ore 19:15.

Il presente verbale, già letto in ogni sua singola parte, viene sottoscritto al termine della seduta.

IL PRESIDENTE

Filippo Guidobaldi

IL SEGRETARIO

Silvia Rossi